



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
เรื่อง ประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๔
(ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน” ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓

ที่ นพ ๗๔๙๐๒/

วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน” ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

สำนักปลัด งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน กองคลัง และกองช่าง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นแล้ว และกองคลังได้ทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานมาจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ซึ่งได้แนบเอกสารมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ด้วย

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภคอร ชาเครือ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ)

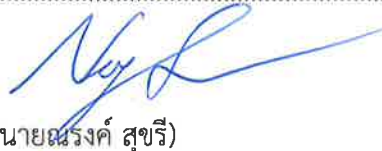
(นางสาวพินิตา พ่อชมภู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

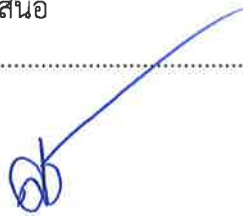
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☐ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2569 ถึงเดือน กันยายน 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน
1	งบกลาง	1,700,410.00	566,790	566,790	566,830
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	742,146.00	247,382	247,382	247,382
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,416,053.00	803,365.00	803,365.00	809,323.00
4	ค่าตอบแทน	184,520.00	76,830.00	53,830.00	53,860.00
5	ค่าใช้สอย	1,146,862.00	737,962.00	213,760.00	195,140.00
6	ค่าวัสดุ	341,000.00	28000	24000	289,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	109,910.00	36,010.00	36,010.00	37,890.00
8	เงินอุดหนุน	475,000.00	475,000.00	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	20,000.00	-	-	20,000.00
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		7,135,901.00	2,971,339.00	1,945,137.00	2,219,425.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวภคอร ชาเครือ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวพนิดา พ่อขมภู)

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. 0-4258-3133

ที่ นพ 74901/

วันที่ ๓๐ มิถุนายน 2569

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน 2569 นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 40 ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว609 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2548 เรื่องการกำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานการณ์เงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 40 จึงได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาสที่ 4 งวดตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน 2569 นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายณพรุจ จันทะลุน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด **เห็นควรอนุมัติ**

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลักษณ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด - 1 เดือน ต่อ 0.25% -

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัด

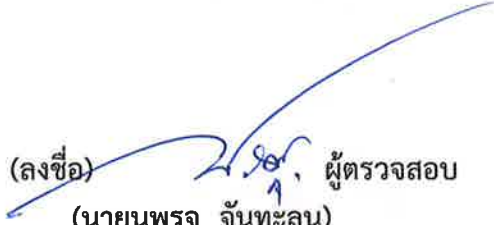
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2569

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม 2569	สิงหาคม 2569	กันยายน 2569
1	งบกกลาง	1,700,410	566,790	566,790	566,830
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	742,146	247,382	247,382	247,382
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,719,000	573,000	573,000	573,000
4	ค่าตอบแทน	112,000	49,000	31,500	31,500
5	ค่าใช้สอย	883,302	655,802	116,600	110,900
6	ค่าวัสดุ	324,500	28,000	24,000	272,500
7	ค่าสาธารณูปโภค	109,910	36,010	36,010	37,890
8	เงินอุดหนุน	475,000	475,000	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่นๆ	15,000	-	-	15,000
		6,081,268	2,630,984	1,595,282	1,855,002

หมายเหตุ ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(น.ส.นฤตินาถ ใจกลาง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นายณพรุจ จันทะลุน)
หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓
ที่ นพ ๗๔๙๐๑/ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงินและกาตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน”

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวปาริชา พาสัก)

นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นรองปลัด.....

ทรงชนก อึ้งนาค

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักขณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)


(นพปณรค์ สุขิริ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☐ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ ไชยศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2569 ถึงเดือน กันยายน 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	101,800.00	33,920.00	33,920.00	33,960.00
4	ค่าตอบแทน	12,000.00	6,000.00	3,000.00	3,000.00
5	ค่าใช้สอย	10,000.00	10,000.00	-	-
6	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		123,800.00	49,920.00	36,920.00	36,960.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ


(นางสาวปาริชา พาลึก)

ผู้รายงาน

นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ลงชื่อ


(นางสาวเสาวลักษณ์ บรรพสาร)

ผู้ตรวจสอบ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓
ที่ นพ ๗๔๙๐๒/ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงินและกาตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน”

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภคอร ชาเครือ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองคลัง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2569 ถึงเดือน กันยายน 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	310,845.00	103,615.00	103,615.00	103,615.00
4	ค่าตอบแทน	51,520.00	18,830.00	16,330.00	16,360.00
5	ค่าใช้สอย	187,560.00	54,160.00	79,160.00	54,240.00
6	ค่าวัสดุ	16,500.00	-	-	16,500.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		566,425.00	176,605.00	199,105.00	190,715.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม

และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวภคอร ชาศรี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวลักขณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร ๐-๔๒๕๔-๓๓๓๓

ที่ นพ ๓๔๙๖๓/ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๖๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๘ เรื่องการกำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานการณ์เงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๐ จึงได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ งวดตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา สัพโส)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นรองปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด กนก

(ลงชื่อ)


(นายณรงค์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2569 ถึงเดือน กันยายน 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม 2569	สิงหาคม 2569	กันยายน 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	284,408.00	92,830.00	92,830.00	98,748.00
2	ค่าตอบแทน	29,000.00	3,000.00	3,000.00	23,000.00
3	ค่าใช้สอย	66,000.00	18,000.00	18,000.00	30,000.00
4	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
5	ค่าครุภัณฑ์	20,000.00	-	-	20,000.00
6	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
แผนงานเคหะและชุมชน					
7	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		399,408.00	113,830.00	113,830.00	171,748.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นายกฤษ สิ้นห์แสงพานิชย์)
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายวิทยา สัพโส)
ผู้อำนวยการกองช่าง