



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
เรื่อง ประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๒
(ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน” ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ สุขศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓

ที่ นพ ๗๔๙๐๒/

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน” ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

สำนักปลัด งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน กองคลัง และกองช่าง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นแล้ว และกองคลังได้ทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานมาจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ซึ่งได้แนบเอกสารมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ด้วย

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภคอร ชาเครือ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

— งาม —

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึงเดือน มีนาคม 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1	งบกลาง	1,700,260.00	566,640.00	566,790.00	566,830.00
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	494,764.00	-	247,382.00	247,382.00
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,405,895.00	801,965.00	801,965.00	801,965.00
4	ค่าตอบแทน	243,490.00	95,330.00	74,330.00	73,830.00
5	ค่าใช้สอย	1,129,080.00	563,060.00	333,760.00	232,260.00
6	ค่าวัสดุ	462,500.00	121,500.00	43,500.00	297,500.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	752,530.00	658,010.00	43,510.00	51,010.00
8	เงินอุดหนุน	2,633,500.00	455,000.00	-	2,178,500.00
9	ค่าครุภัณฑ์	276,200.00	96,900.00	-	179,300.00
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		10,098,219.00	3,358,405.00	2,111,237.00	4,628,577.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ

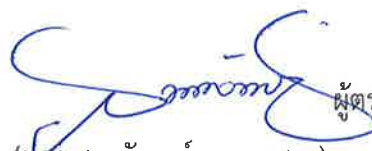


ผู้รายงาน

(นางสาวศกอร ชาศรี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวเสาวลักษณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓
ที่ นพ ๗๔๙๐๑/ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงินและกาตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน”

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ตามหนังสือ ที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว.๖๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๘ เรื่อง กำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานการณ์การเงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายณพรุจ จันทะลุน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ)

(นางเสาวลักษณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด - กทม -

(ลงชื่อ)


(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)


(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2569

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569	มีนาคม 2569
1	งบกลาง	1,700,260	566,640	566,790	566,830
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	494,764	-	247,382	247,382
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,714,800	571,600	571,600	571,600
4	ค่าตอบแทน	142,000	61,500	49,000	31,500
5	ค่าใช้สอย	865,600	490,900	226,600	148,100
6	ค่าวัสดุ	354,000	33,000	43,500	277,500
7	ค่าสาธารณูปโภค	109,030	37,010	36,010	36,010
8	เงินอุดหนุน	675,000	455,000	-	220,000
9	ค่าครุภัณฑ์	179,300	-	-	179,300
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
		6,234,754	2,215,650	1,740,882	2,278,222

หมายเหตุ ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม และสอดคล้อง
กับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวนฤตินาด ใจกลาง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นายณพรุจ จันทะสุน)
หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓
ที่ นพ ๗๔๙๐๑/ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงินและกาตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน”

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวประภา กุลวงษา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด - กรม -

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
แผนการใช้จ่ายเงินของงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึงเดือน มีนาคม 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1	งบกกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	101,760.00	33,920.00	33,920.00	33,920.00
4	ค่าตอบแทน	12,000.00	3,000.00	6,000.00	3,000.00
5	ค่าใช้สอย	10,000.00	-	10,000.00	-
6	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		123,760.00	36,920.00	49,920.00	36,920.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ


(นางสาวประภา กุลวงษา)

ผู้รายงาน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ


(นางสาวลักขณ์ บรรพสาร)

ผู้ตรวจสอบ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๘-๓๑๓๓
ที่ นพ ๗๔๙๐๒/ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงินและกาตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานหลังทุกสามเดือน”

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

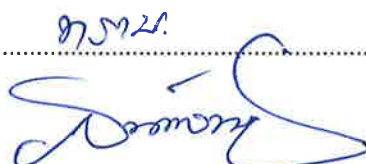
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภคอร ชาเครือ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)


(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)


(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองคลัง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึงเดือน มีนาคม 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1	งบบุกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	310,845.00	103,615.00	103,615.00	103,615.00
4	ค่าตอบแทน	58,990.00	26,330.00	16,330.00	16,330.00
5	ค่าใช้สอย	162,480.00	54,160.00	54,160.00	54,160.00
6	ค่าวัสดุ	18,500.00	18,500.00	-	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	96,900.00	96,900.00	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		647,715.00	299,505.00	174,105.00	174,105.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ

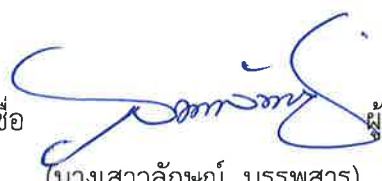


ผู้รายงาน

(นางสาวภคอร ชาศรี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวลักษณ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง โทร./โทรสาร. 0-4258-3133

ที่ นพ 74903/

วันที่ 5 มกราคม 2569

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม 2569 นั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 40 ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว609 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2548 เรื่องการกำหนดแบบและแนวทางการปรับปรุงบัญชีเงินสะสม รายงานสถานการณ์เงินประจำวัน และแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 40 จึงได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาสที่ 2 งวดตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม 2569 นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา สัพโส)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นรองปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักขณ์ บรรพสาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

☒ ทราบและดำเนินการตามที่เสนอ

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ สุขรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

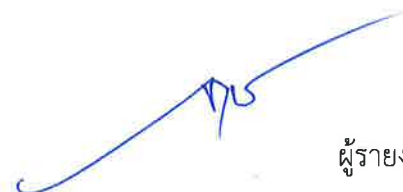
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2569
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึงเดือน มีนาคม 2569

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569	มีนาคม 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	278,490.00	92,830.00	92,830.00	92,830.00
2	ค่าตอบแทน	30,500.00	4,500.00	3,000.00	23,000.00
3	ค่าใช้สอย	91,000.00	18,000.00	43,000.00	30,000.00
4	ค่าวัสดุ	90,000.00	70,000.00	-	20,000.00
5	ค่าครุภัณฑ์	643,500.00	621,000.00	7,500.00	15,000.00
6	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,958,500.00	-	-	1,958,500.00
แผนงานเคหะและชุมชน					
7	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		3,091,990.00	806,330.00	146,330.00	2,139,330.00

หมายเหตุ : ในกรณีที่จำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เข้าใช้ตามความเหมาะสม
และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายกฤษ สິงห์แสงพานิชย์)

ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นายวิทยา ส้าไพ)

ผู้อำนวยการกองช่าง