



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี (แบบ ผด. ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด. ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เพื่อให้การจัดหาพัสดุเป็นไปตามระเบียบ แบบแผน และมีประสิทธิภาพกับช่วงระยะเวลาที่กำหนด และสอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อปฏิบัติตามคณะรัฐมนตรี การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงขอประกาศแผนการจัดหา (ผด. ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ทราบทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ไชยศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๙๘๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	จ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าลงทะเบียน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๘	ม.ค.-ก.ย.๖๔	โครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภา อบต.และ ผู้บริหาร อบต.นาเลียง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙	ม.ค.-ก.ย.๖๔	โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐	ก.พ.-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาค่าตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายอื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๑๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	<u>แผนงานการรักษาความ สงบภายใน</u> โครงการให้ความรู้ในการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด	งานการรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	โครงการอบรมและ ป้องกันเด็กและเยาวชนให้ ห่างไกลยาเสพติด	สำนักปลัด	งานการรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานการรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
๒๑	ก.พ.-ก.ย.๖๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	๖,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	คำปรึกษาและ ซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาดำเนิน ความจำเป็นตลอดปี
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุอื่น	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๒๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	แผนงานการศึกษา คำอาหารเสริม(นม)	สำนักงานปลัด	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกวันที่ ๑ ของ เดือน	*จัดหาทุกเดือน
๒๕	ม.ค.๖๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	แผนงานสาธารณสุข คำจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล สุนัข และแมว	สำนักงานปลัด	๔,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๗	พ.ค.-ก.ย.๖๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	สำนักงานปลัด	๔๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๘	เม.ย.-ส.ค.๖๔	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	สำนักงานปลัด	๖๔,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๙	เม.ย.-ส.ค.๖๔	เครื่องพ่นหมอกควัน	สำนักงานปลัด	๑๑๘,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่จัด ทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
ม	เม.ย.-ส.ค.๖๔	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ก.พ.-เม.ย.๖๔	โครงการถวีสถิงพันธุ์พืช ชีวิตชุมชน ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ธ.ค.๖๓-ส.ค.๖๔	โครงการรณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมจิตอาสา	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการรู้ทัน รู้เสี่ยง ไม่ เสี่ยงเอดส์ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพทักษะด้านอาชีพ สำหรับคนพิการ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
	ม.ค.-ส.ค.๖๔	โครงการอบรมผู้สูงอายุ ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงิน		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๗	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการอบรมและรวมวงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๘	ธ.ค.๖๓-ส.ค.๖๔	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ โครงการจัดงานแข่งขัน กีฬาเยาวชนและ ประชาชนตำบลนาเลียง ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานกีฬาและ นันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๙	ต.ค.๖๓	โครงการวันลอยกระทง ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๐	เม.ย.๖๔	โครงการวันสงกรานต์ ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	แผนงานเคหะและชุมชน จ้างเหมาบริการ บุคลากรภายนอก	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๒๔,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าลงทะเบียน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	"
๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	"
๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	”
๑๑	ม.ค.-ส.ค.๖๔	รถบรรทุก (ดีเซล)	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๒	ม.ค.-ส.ค.๖๔	กล้องระดับ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๓	ม.ค.-ส.ค.๖๔	เพปวัดระยะ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๔	ม.ค.-ส.ค.๖๔	ไม้สัดฟ้าฟลูมิเนียมแบบ ซึก	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๕	ม.ค.-ส.ค.๖๔	สแกนเนอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๖,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๖	ม.ค.-ส.ค.๖๔	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๕๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๗	ม.ค.-ส.ค.๖๔	ถังกรองสนิมเหล็ก สำหรับรูปทรงกระบอกล	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๘	ม.ค.-ส.ค.๖๔	โครงการขยายเขต ประปา ม.๙	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๙	ก.พ.-ส.ค.๖๔	แผนงานอุตสาหกรรมและกร โยธา โครงการก่อสร้างตลาดชุมชน หมู่ที่ ๑ (หน้าวัดโพธิ์เจริญ)	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕ วัน	
๒๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๑	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้านนาเสียง หมู่ ๑-หมู่ ๒	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๒๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕ วัน	
๒๒	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ สาธารณะ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕ วัน	
๒๓	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๑๑	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๔	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๑๒	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๕	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๓	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๖	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๔	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๗	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๕	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๔	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๖	ก.พ.-ส.ค.๖๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลูกรัง หมู่ ๕	กองช่าง	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	